

Kodex chování pro externí subjekty

Společnost Orion Corporation je spolu se svými společnostmi ve skupině („Orion“) celosvětově působící finská farmaceutická skupina, jejímž cílem je podporovat životní pohodu. Vyvíjíme, vyrábíme a prodáváme humánní a veterinární léčiva a účinné farmaceutické látky. Naše pečující přípravky podporující zdraví a životní pohodu pomáhají lidem o sebe pečovat každý den.

Společnost Orion se zavázala k udržitelnosti ve všech svých činnostech. Prostřednictvím interního Kodexu chování společnosti Orion a našich koncepcí řízení odpovědnosti společnosti zavedla společnost Orion podnikové standardy, které zahrnují etické obchodní postupy, pracovní podmínky, lidská práva, ochranu zdraví a bezpečnost, ochranu životního prostředí a související systémy řízení. Tyto standardy platí pro všechny zaměstnance společnosti Orion. Sami se zavazujeme k dodržování vysokých standardů, a proto považujeme za oprávněné očekávat totéž od externích subjektů, se kterými obchodujeme. V tomto kontextu se „externími subjekty“ obvykle rozumí dodavatelé výrobků a služeb, ale mohou sem patřit mimo jiné také zprostředkovatelé, distributoři, velkoobchodníci, poskytovatelé licencí, nabyvatelé licencí a prodejní subjekty. Všechny externí subjekty spolupracující se společností Orion jsou povinny uplatňovat zásady tohoto Kodexu chování pro externí subjekty v rámci celé své činnosti související s výrobou zboží a poskytováním služeb pro společnost Orion nebo jiných vztahů se společností Orion, včetně pomocných zařízení, např. ubytovacích prostor pro pracovníky, jsou-li zajišťovány.

Společnost Orion je členem Iniciativy pro farmaceutický dodavatelský řetězec (PSCI). Tento Kodex chování pro externí subjekty je v souladu se zásadami PSCI pro odpovědné řízení dodavatelského řetězce. Za účelem ověření souladu s těmito předpoklady a dodržování platných předpisů si společnost Orion vyhrazuje právo na základě přiměřeného oznámení provádět nebo nechat svým jménem provádět audity na pracovišti nebo audity dokumentace. Budete-li mít nějaké dotazy týkající se tohoto Kodexu chování pro externí subjekty, neváhejte se na nás ve společnosti Orion obrátit.

Systemy správy a řízení

Základem pro dodržování zásad uvedených v tomto Kodexu chování pro externí subjekty jsou náležité systémy správy a řízení. Externí subjekt je povinen používat vhodné systémy k uplatňování náležité péče v oblasti rizik a dopadů, sledování právních předpisů, stanovování priorit, přidělování odpovědnosti, přijímání opatření ke zmírnění rizik a zajišťování neustálého zlepšování a dodržování předpisů.

Prostředí, závazek a odpovědnost

Externí subjekt prokáže závazek dodržovat koncepce popsané v tomto dokumentu přidělením příslušných zdrojů a určením odpovědných vedoucích pracovníků, čímž vytvoří prostředí podporující odpovědné postupy.

Právní a zákaznické požadavky

Externí subjekt se musí seznámit s platnými vnitrostátními a mezinárodními zákony a předpisy v zemích, ve kterých působí, a je povinen tyto dodržovat. Požadavky Kodexu chování pro externí subjekty mohou přesahovat rámec požadavků stanovených vnitrostátními právními předpisy. Pokud bude Kodex chování pro externí subjekty v rozporu s platnými zákony nebo předpisy, použije se platné právo, která má převahu. V takových případech je společnost Orion bez zbytečného odkladu informována a jsou hledány alternativní způsoby, jak dodržet požadavky tohoto Kodexu chování pro externí subjekty. Externí subjekt musí rovněž identifikovat a dodržovat příslušné uznávané normy, tj. obecně uznávané systémy řízení a požadavky zákazníka.

Řízení rizik

Externí subjekt musí mít zavedeny mechanismy pro zjišťování a řízení rizik ve všech relevantních oblastech, na které se vztahují platné předpisy a tento Kodex chování pro externí subjekty. Externí subjekt musí mít definován proces řízení změn, který vyhodnocuje a kontroluje riziko změn.

Sledovatelnost a kontrola

Externí subjekt musí mít zavedeny systémy pro uplatňování náležitě péče ve svých vlastních dodavatelských řetězcích, např. včetně sledovatelnosti zdrojů surovin, aby bylo podpořeno zákonné a udržitelné zajišťování zdrojů.

Školení a kompetence

Externí subjekt musí mít k dispozici program školení, který zajistí odpovídající úroveň znalostí, dovedností a schopností managementu a pracovníků, aby byly splněny předpoklady uvedené v tomto Kodexu chování pro externí subjekty.

Dokumentace

Externí subjekt je povinen vést dokumentaci potřebnou k prokázání shody s tímto Kodexem chování pro externí subjekty a dodržování platných předpisů.

Trvalé zlepšování

Od externího subjektu se očekává, že bude usilovat o trvalé zlepšování na základě stanovení výkonnostních cílů a realizace prováděcích plánů. Externí subjekt bude přijímat nezbytná opatření pro nápravu nedostatků zjištěných při interních nebo externích hodnoceních, auditech, inspekcích a přezkumech na úrovni vedení, včetně zaznamenávání a hlášení těsně odvrácených nehod, incidentů a možností prevence incidentů.

Připravenost a reakce na mimořádné události

Externí subjekt musí mít zpracovány efektivní plány pro mimořádné situace a postupy pro reakci na tyto situace a jejich funkčnost musí být pravidelně ověřována. Postupy pro ověřování a pro reakci na mimořádné situace musí v odpovídajících případech zahrnovat detekci požáru a ochranu proti požáru, požární cvičení, evakuační postup a kontroly nouzového vybavení.

Mechanismy pro podávání stížností

Externí subjekt zajistí mechanismy pro podávání stížností přístupné interním i externím zúčastněným stranám, které budou vyzvány, aby je využívaly k hlášení obav, nezákonných činností nebo porušování zásad tohoto Kodexu chování pro externí subjekty při práci. Externí subjekt musí mít k dispozici transparentní a srozumitelnou politiku pro předkládání stížností a musí zajišťovat ochranu před odvetnými opatřeními, hrozbou msty nebo skutečnou odvetou, zastrašováním nebo obtěžováním, a to jak pro oznamovatele, tak pro osoby účastnící se jakéhokoli souvisejícího vyšetřování. Přijaté stížnosti jsou evidovány a anonymita pracovníků je chráněna.

Reakce a náprava

Externí subjekt je povinen řádně prošetřit incidenty nebo obavy týkající se zásad uvedených v tomto dokumentu, přijmout nezbytná nápravná opatření a v případě potřeby zajistit nápravu.

Efektivní komunikace

Externí subjekt musí mít zavedeny účinné systémy pro informování příslušných zúčastněných stran, včetně svých pracovníků, smluvních partnerů, dodavatelů a místních komunit, o zásadách tohoto Kodexu chování pro externí subjekty.

Etika

Externí subjekt musí svou obchodní činnost realizovat zodpovědně a v souladu se zásadami etiky a poctivosti.

Bezpečnost pacientů a přístup k informacím

Externí subjekt je povinen zajistit, aby byly k dispozici odpovídající systémy řízení, které minimalizují riziko nepříznivého dopadu na práva zúčastněných stran, např. pacientů, subjektů a dárců, včetně jejich práva na zdraví a přímý přístup k informacím.

Boj proti úplatkářství a korupci

Všechny formy korupce, mimo jiné včetně úplatkářství, vydírání a zpronevěry, jsou zakázány. Externí subjekt zajistí, aby jeho vedoucí pracovníci a zaměstnanci ani žádné třetí strany jednající jeho jménem neslibovali, nenabízeli, neposkytovali ani nepřijímali úplatky ani neprováděli a nepřijímali nepatřičné platby za účelem získání nových zakázek, udržení stávajících zakázek nebo zajištění jakékoli jiné nepatřičné výhody.

Externí subjekt se nesmí účastnit žádných korupčních pobídek v obchodních nebo vládních vztazích za účelem získání neoprávněné výhody, a to ani prostřednictvím zprostředkovatelů. Externí subjekt zajistí, aby měl zavedeny odpovídající systémy pro prevenci korupce a dodržování platných zákonů v jurisdikci, ve které realizuje obchodní činnost, mimo jiné amerického zákona o zahraničních korupčních praktikách a britského zákona o úplatkářství.

Dary a pohoštění

Externí subjekt nesmí slibovat, nabízet ani přijímat žádné dary ani jiné hodnoty za účelem získání nepatřičných výhod nebo vlivu pro sebe, společnost Orion (včetně zaměstnanců společnosti Orion a/nebo jejich rodinných příslušníků a spolupracovníků) nebo pro jakoukoli třetí stranu. Dary zahrnují mimo jiné výhody, odměny, slevy, provize, dividendy, hotovost, prémie, služby nebo jiné pobídky.

Externí subjekt se zavazuje zajistit, aby všechny dary a pohoštění, které nabízí, byly skromnými obchodními pozornostmi, byly v souladu s platnými zákony a byly omezeny co do rozsahu, hodnoty a četnosti. Hotovost nebo peněžní ekvivalenty, například dárkové karty, nejsou přijatelné. Externí subjekt nesmí poskytovat žádné dary, firemní pohoštění nebo jiné výhody rodinným příslušníkům zaměstnanců společnosti Orion.

Obchodní sankce

Externí subjekt zajistí dodržování všech platných zákonů a předpisů o kontrole dovozu a vývozu, mimo jiné včetně mezinárodních obchodních sankcí vydaných orgány OSN, EU, UK nebo USA.

Externí subjekt je povinen bez zbytečného odkladu informovat společnost Orion o 1) nedodržení mezinárodních obchodních sankcí nebo omezení, 2) vyšetřování dodržování sankcí, které bude zahrnovat externí subjekt, a 3) kontrolách vývozu nebo požadavcích na licence vztahujících se na produkty, software nebo technologie, které externí subjekt dodává společnosti Orion. Externí subjekt poskytne společnosti Orion na žádost informace o místě výroby výrobků, které jí dodává, spolu s dokladem o původu.

Spravedlivá soutěž

Externí subjekt bude svou obchodní činnost realizovat v souladu se zásadami spravedlivé hospodářské soutěže a se všemi platnými antimonopolními zákony. Externí subjekt musí uplatňovat poctivé obchodní praktiky, včetně přesné a pravdivé reklamy.

Dobré životní podmínky zvířat

Pokud externí subjekt pracuje se zvířaty, musí s nimi zacházet ohleduplně a minimalizovat bolest a stres.

Testy na zvířatech by se měly provádět pouze po zvážení možnosti nahradit zvířata, snížit počet využívaných zvířat nebo zdokonalit postupy tak, aby se minimalizovalo utrpení. Alternativy by se měly používat všude tam, kde jsou vědecky podložené a přijatelné pro regulační orgány.

Ochrana a bezpečnost osobních údajů

Externí subjekt je povinen chránit a řádně používat důvěrné informace, aby byla zajištěna ochrana práv společnosti, pracovníků, pacientů, subjektů a dárců na soukromí. Externí subjekt musí dodržovat platné zákony o ochraně soukromí a osobních údajů a zajistit ochranu, bezpečnost a zákonné používání osobních údajů.

Předcházení střetu zájmů a jeho řešení

Externí subjekt je povinen věnovat přiměřenou péči identifikaci, předcházení a řešení střetů zájmů. Externí subjekt by se měl zejména vyvarovat jakékoli interakce se zaměstnanci společnosti Orion, která by mohla být v rozporu s povinností tohoto zaměstnance jednat v nejlepším zájmu společnosti Orion, nebo by se takovou mohla jevit. Externí subjekt je povinen oznámit společnosti Orion všechny střety zájmů nebo situace, které vzbuzují dojem střetu zájmů, v rámci jeho vztahů se společností Orion.

Ochrana a kvalita výrobků

Externí subjekt zajistí, aby řídicí a bezpečnostní systémy chránily výrobky, složky a přísady před rizikem falšování, padělání nebo krádeže za účelem nezákonného dalšího prodeje.

Lidská práva

Externí subjekt se zavazuje respektovat lidská práva interních i externích zúčastněných stran a zajistit, aby s nimi bylo zacházeno důstojně a s úctou. Externí subjekt se zavazuje dodržovat a respektovat lidská práva uvedená v Obecných zásadách OSN v oblasti podnikání a lidských práv (UNGP). V UNGP jsou lidská práva definována minimálně jako práva vyjádřená v Mezinárodní listině lidských práv a v Deklaraci Mezinárodní organizace práce o základních zásadách a právech při práci.

Svobodně zvolené zaměstnání

Externí subjekt nesmí využívat nucenou, otrockou nebo nevolnickou práci či nedobrovolnou práci vězňů ani se podílet na obchodování s lidmi nebo jakékoli formě moderního otroctví. Žádný pracovník nesmí za práci platit a nesmí mu být odepřena svoboda pohybu.

Dětská práce a mladí pracovníci

Externí subjekt nesmí využívat dětskou práci, tj. za žádných podmínek zaměstnávat děti, které nedosáhly minimálního zákonného věku pro výkon zaměstnání. Mladí pracovníci mladší 18 let mohou být zaměstnáváni pouze při práci, která není nebezpečná, a za předpokladu, že mladí pracovníci překročili věk, který je v dané zemi zákonem stanoven pro výkon zaměstnání, nebo věk stanovený pro ukončení povinné školní docházky.

Zákaz diskriminace

Externí subjekt musí usilovat o rovnost a vytvářet pracovní prostředí bez diskriminace z důvodů jako je rasa, barva pleti, věk, těhotenství, pohlaví, sexuální orientace, etnický původ, zdravotní postižení, náboženské vyznání, politická příslušnost, členství v odborech, rodinný stav nebo jakýkoli jiný diskriminační faktor.

Spravedlivé zacházení

Externí subjekt zajistí pracovní prostředí bez obtěžování, hrubého a nelidského zacházení, včetně jakéhokoli sexuálního obtěžování, sexuálního zneužívání, tělesných trestů, psychického nebo fyzického nátlaku nebo slovního napadání pracovníků a bez hrozby takového zacházení.

Mzdy, benefity a pracovní doba

Externí subjekt je povinen vyplácet pracovníkům mzdu v souladu s platnými mzdovými předpisy a pracovními smlouvami, včetně minimální mzdy, přesčasových hodin a povinných výhod vyžadovaných místními zákony. Externí subjekt musí pracovníkovi včas sdělit, na jakém základě je mu poskytována odměna. Práce přesčas musí být dobrovolná a musí být v souladu s platnými vnitrostátními a mezinárodními standardy. Od externího subjektu se očekává, že pracovníkovi sdělí, zda je požadována práce přesčas a jaká mzda má být za tuto práci přesčas vyplacena.

Svoboda sdružování a právo na kolektivní vyjednávání

Podporuje se otevřená komunikace a přímé zapojení pracovníků (tj. sociální dialog) do řešení problémů na pracovišti a v oblasti odměňování. Externí subjekt respektuje práva zaměstnanců na svobodné sdružování, vstupování či nevstupování do odborů, zastupování a vstupování do rad zaměstnanců a na kolektivní vyjednávání stanovená místními právními předpisy. Je-li právo na svobodu sdružování a kolektivní vyjednávání omezeno zákonem, podporuje zaměstnavatel rozvoj obdobných prostředků pro nezávislé a svobodné sdružování a vyjednávání a nebrání mu. Zaměstnanci musí mít možnost otevřeně komunikovat s vedením ohledně pracovních podmínek bez obav z odvetných opatření.

Místní komunity

Externí subjekt musí respektovat práva místních komunit v okolí svých pracovišť, včetně práva na čisté a zdravé životní prostředí.

Ochrana zdraví a bezpečnost

Externí subjekt zajistí bezpečné a zdravé pracovní prostředí a zavazuje se předcházet pracovním úrazům a nemocem z povolání a podpořit dobré podmínky pro zaměstnance. Musí být zaveden proces pro identifikaci, hodnocení a eliminaci, minimalizaci nebo kontrolu potenciálních rizik a ohrožení v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti při práci spojených s jeho činností. Opatření v rámci ochrany zdraví a bezpečnosti se vztahují i na dodavatele a subdodavatele na pracovištích externího subjektu.

Bezpečnost pracovního prostředí

Pro zajištění bezpečnosti pracovního prostředí musí být zavedeno odpovídající hodnocení rizik a plány pro mimořádné situace. Musí být k dispozici bezpečnostní informace týkající se možných nebezpečí a rizik, zejména nebezpečných látek - včetně farmaceutických sloučenin a farmaceutických meziproduktů - a tyto musí být používány ke vzdělávání a školení a k ochraně pracovníků před nebezpečím. Externí subjekt musí prokázat uplatňování správných postupů a bezpečnost prostředí. Zvláštní důraz se klade na vysoce rizikové úkoly a bezpečnou obsluhu strojů. V případě potřeby musí být zaveden systém povolení k práci.

Ochrana pracovníků, zdraví a dobré podmínky

Externí subjekt je povinen chránit zaměstnance před nadměrným vystavením chemickým, biologickým a fyzikálním rizikům. Musí být zajištěno vhodné vybavení, zařízení a služby na podporu bezpečnosti, zdraví a dobrých podmínek pracovníků. Je nutné zavést odpovídající postupy zaměřené na proaktivní prevenci, řízení a kontrolu pracovních úrazů a nemocí z povolání. Na základě vyhodnocení rizik se v případě potřeby zajistí následující opatření: lékařské sledování, zdravotní dohled nad zaměstnanci a monitorování expozice. V případě potřeby musí být poskytnuty vhodné osobní ochranné prostředky (OOP) a zajištěno jejich správné používání.

Bezpečnost procesů

Pokud externí subjekt využívá chemické a biologické procesy, musí mít zavedeny řídicí postupy pro

identifikaci rizik vyplývajících z těchto procesů a pro prevenci, zmírnění a kontrolu závažného úniku chemických nebo biologických látek.

Životní prostředí

Externí subjekt musí pracovat ekologicky odpovědným a efektivním způsobem, aby minimalizoval nepříznivé dopady na životní prostředí, a podporovat v tom rovněž své dodavatele. Externí subjekt je nabádán, aby šetřil přírodní zdroje, snižoval emise skleníkových plynů (GHG), chránil biologickou rozmanitost a čistotu vod a minimalizoval a kontroloval používání nebezpečných látek.

Povolení a podávání zpráv v oblasti životního prostředí

Externí subjekt musí dodržovat všechny platné zákony a předpisy v oblasti životního prostředí. Musí být získána všechna požadovaná povolení, licence a registrace informací v oblasti životního prostředí a musí být dodrženy jejich provozní požadavky, požadavky na podávání zpráv a případná omezení.

Nakládání s odpady a emisemi

Veškeré odpady, odpadní vody nebo emise, které mohou mít nepříznivý vliv na zdraví lidí nebo životní prostředí, musí být před vypuštěním do životního prostředí vhodně upraveny, kontrolovány a zpracovány. To zahrnuje také řízení úniků účinných léčivých látek do životního prostředí (PiE).

Změna klimatu

Externí subjekt bude monitorovat a snižovat své emise skleníkových plynů a podporovat v tom i své dodavatele.

Efektivní využívání zdrojů

Externí subjekt bude usilovat o cirkularitu, eliminaci odpadu, přijímání opatření ke zvýšení účinnosti a snížení spotřeby zdrojů, včetně vody, a upřednostňování obnovitelných a udržitelných zdrojů. Bude také přijímat opatření k opětovnému používání a recyklaci.

Ochrana biologické rozmanitosti

Externí subjekt se snaží pochopit své dopady na biologickou rozmanitost a snížit a zmírnit svou stopu, kdykoli je to možné.

Úniky a uvolnění

Externí subjekt musí mít zavedeny účinné systémy pro prevenci a zmírnění náhodných úniků a uvolnění do životního prostředí a nepříznivých dopadů na místní komunitu.